

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ДЕРЕВНИ ПОЧИНОК
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА

ПРИКАЗ

«14» сентября 2020 № 131-к

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2020 году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 05.08.2020 № 821 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 27.12.2019 № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», письмом Рособрнадзора от 05.08.2020 №13- 404 «О проведении всероссийских проверочных работ в 5-9 классах осенью 2020 года» (в дополнение к письму Рособрнадзора от 22.05.2020 №14-12), письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 20.08.2020 №02-01-81/9265 «О приказе о проведении ВПР», в целях создания организационно-управленческих условий для проведения мониторинга учебных результатов обучающихся по общеобразовательным предметам, включенным в перечень всероссийских проверочных работ в 2020 году, предоставления участникам отношений в сфере образования информации о качестве подготовки обучающихся, повышения качества освоения обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и приказом Управления образования от 11.09.2020 № 230 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2020 году на территории Новоуральского городского округа»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее — ВПР) с 15 сентября по 12 октября 2020 года в 5-9 классах ОО по следующему графику (Приложение к приказу).
2. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5-9 классах Шестакову Е.О., учителя.
3. Шестаковой Е.О. обеспечить:
 - проведение ВПР в ОО в соответствии с нормативно-распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими проведение ВПР в 2020 году;
 - своевременное ознакомление (инструктирование) под подпись лиц, задействованных в подготовке и проведении ВПР, о порядке, графике проведения ВПР, обязанностях, возлагаемых на конкретных работников ОО в рамках подготовки и проведения ВПР;
 - проводить информационно-разъяснительную работу с обучающимися, их родителями (законными представителями) порядке получения и принципах использования результатов ВПР;

– организацию общественного наблюдения за проведением ВПР;
– соблюдение конфиденциальности КИМов на всех этапах проведения ВПР, объективности всех процедур ВПР и оценивания выполненных обучающимися проверочных работ.

3. Назначить техническим специалистом и ответственным за информационный обмен учителя Кукшинова Д.А. и возложить на него обязанности по техническому сопровождению ВПР и соблюдению сроков отчетно-информационных процедур в соответствии с Планом-графиком и Порядком проведения ВПР 2020.

4. Беликовой В.К., учителю, ответственному за составление расписания занятий, внести необходимые изменения в расписание занятий ОО в дни проведения ВПР с целью обеспечения реализации образовательных программ в полном объеме.

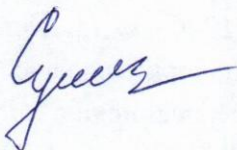
5. Дубовкину А.П., заведующему хозяйством, обеспечить меры профилактики по нераспространению новой коронавирусной инфекции, ОРВИ и гриппа:

– бесперебойное функционирование всех технических систем жизнеобеспечения ОО, в том числе доступ к сети Интернет;

– наличие необходимых расходных материалов для проведения ВПР.


6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г.В. Сушенцева

С приказом ознакомлены



Е.О. Шестакова

В.К. Беликова

Д.А. Кукшинов

А.П. Дубовкин